**基隆市109年國民小學暨幼兒園教師(教保員)聯合甄選介聘作業時程表**

109年2月7日

| **序號** | **日期** | **星期** | **時間** | **工作內容** | **參加人員** | **承辦學校** | **地點** | **備註** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1月14日 | 三 |  | 外 | 外縣市介聘作業第一次會議（籌備會議） |  | 南榮國小 | 臺中市立五權國民中學 | 修訂介聘作業要點 |
| 2 | 2月7日 | 五 | 10:30 | 委 | 第一次聯合甄選介聘委員會 | 教育處各委員 | 教育處武崙國小五堵國小 | 教育處武崙國小 | 準備議程、**作業時程**草案決定是否辦理新聘教甄、是否開放外縣市介聘單調缺額各校**委託書**草案(含教保員) |
| 3 | 3月13日 | 五 |  | 外 | 發佈109年外縣市介聘作業要點 |  | 南榮國小 |  | 函送各縣市政府轉知學校。網站：http://tas.kh.edu.tw |
| 4 | 3月13日 | 五 |  10時 | 委 | 工作小組會議 | 教育處各委員 | 武崙國小深美國小（簡章） | 教育處武崙國小 | 準備議程**說明會**資料 |
| 5 | 3月18日 | 三 |  14時 | 聯合甄選介聘說明會 | 各校校長、教評會及人事(含特教學校) | 工作小組 | 武崙國小 | 1.準備議程說明會資料2.請各校於說明會當日併同繳交教師聯合甄選介聘委託書及教保員外縣市介聘委託書。 |
| 6 | 4月8日~4月9日 | 三~四 |  | 外 | 本市109年外縣市介聘各縣市電腦作業人員研習 |  | 南榮國小 | 臺中市立五權國民中學 | 使用時間:2天 |
| 7 | 4月10日~4月19日 | 五~日 |  | 外 | 各縣市上網登錄介聘學校名單及確認管制名單 |  | 南榮國小 |  | 使用時間:10天 |
| 8 | 4月20日~4月24日 | 一~五 |  | 外 | 外縣市介聘發布及更正介聘學校名單 |  | 南榮國小 |  | 使用時間:5天 |
| 9 | 4月21日~4月30日 | 二~四 |  | 外 | 參加外縣市介聘教師上網填報資料及選填志願 |  | 南榮國小 |  | 1. 使用時間:10天
2. 網址：http：//tas.kh.edu.tw
 |
| 10 | 5月1日~5月3日 | 五~日 |  | 本市公立國小及幼兒園新生登記完畢 |  | 各校園 |  | 總量管制學校提前二週以上作業。 |
| 11 | 5月 6日 | 三 |  | 外 | 本市辦理外縣市教師、教保員介聘申請人**積分審查** |  | 南榮國小五堵國小 | 武崙國小 | 各縣市自行另訂作業時間(教師5月4日~5月11日)(教保員4月29日~5月6日) |
| 12 | 5月7日 | 四 | 10時 | 委 | 第二次聯合甄選介聘委員會 |  |  |  | 準備甄選**簡章**草案（含市內介聘、代理），簡章內須訂定提供警察刑事紀錄證明。 |
| 13 | 5月8日~5月15日 | 五~五 |  | 外 | 各縣市上網登錄單調缺額（確認介聘人員資料） |  |  |  | 使用時間:8天 |
| 14 | 5月8日 | 五 |  | 本市核定班級數基準日(含幼兒園) |  | 國教科 |  | 依本處國教科核班時程辦理 |
| 15 | 5月22日 | 四 |  | 公告本市核定班級數(含幼兒園) |  |  |  |  |
| 16 | 5月22日 | 五 |  | **查** | 各校查報缺額 |  | 武崙國小 |  | 1.傳真至武崙國小: 243197442.調查本市各公立國小、幼兒園現有懸缺及預定於8月1日前退休之教師調查缺額 |
| 5/22、6/4、6/19、7/7為查報基準日 |
| 17 | 5月25日~5月26日 | 一~二 |  | 外 | 外縣市介聘作業第二次會議（協調會議） |  | 南榮國小 | 臺中市立五權國民中學 | 使用時間:2天介聘系統媒合結果產生 |
| 18 | 5月27日~5月29日 | 三~五 |  | 超 | 辦理超額教師優先返校處理（超額教師優先返校處理名冊函報委員會） |  | 各校 |  |  |
| 19 | 5月28日 | 四 |  | 外 | 各縣市將外縣市介聘作業結果通知各學校 |  | 南榮國小 |  |  |
| 20 | 6月2日 | 二 |  | 外 | 外縣市介聘學校召開教評會審查 | 各校 | 各校 |  | 介聘學校通知調入教師至介聘學校完成審查 |
| 21 | 6月4日 | 四 |  | 外 | 外縣市介聘名單傳送聯合委員會 |  |  |  |  |
| 22 | 6月 4 日 | 四 |  | **查** | 各校查報超缺額（含停辦學校及辦理實驗教育學校） |  | 武崙國小 |  | 傳真至武崙國小: 24319744 |
| 23 | 6月8日 | 一 | 9時 |  | 超缺額學校第一次介聘協調會 | 教育處超缺額學校 | 武崙國小 |  | 各校專長缺全開普通缺開1/2為原則 |
| 10時30分 | 委 | 第三次聯合甄選介聘委員會議 | 教育處各委員 | 教育處武崙國小 | 教育處武崙國小 | 1. 準備議程、討論提案
2. 會後通知栽併及實驗教育優先遷調學校

學校於本次開列專長缺時，則後續市內介聘及代理代課教師甄選皆須開列相同專長缺別。 |
| 14時 | 公告第一次超額介聘開缺學校 |
| 24 | 6月10日 | 三 | 10時 | 超 | 當年度停辦學校教師、教保員遷調 | 輔導遷調教師開缺學校 | 中山國小 | 武崙國小 | 會後公告第一次超額介聘開缺學校 |
| 11時 | 當年度實驗教育學校教師、教保員遷調 |
| 14時 |  | 公告第一次超額介聘剩餘缺額學校 |
| 25 | 6月17日 | 三 |  | 外 | 外縣市介聘作業第三次會議（確認會議） |  | 南榮國小 | 臺中市立五權國民中學 | 確認外縣市介聘調入調出結果 |
| 26 | 6月18日 | 四 | 10時 | 超 | 超額教師、教保員第一次輔導遷調 | 超額教師 | 中山國小 | 武崙國小 |  |
| 27 | 6月18日 | 四 | 14時 |  | 各校公告第一次教師、教保員市內介聘簡章及缺額 |  |  |  |  |
| 28 | 6月19日 | 五 |  | **查** | 各校查報缺額 |  | 武崙國小 |  | 傳真至武崙國小: 24319744 |
| 29 | 6月24日 | 三 |  | 外 | 外縣市介聘調入縣市轉知介聘學校通知教師報到 |  |  |  | 生效日一律自八月一日生效 |
| 30 | 6月24日 | 三 | 14時 | 市 | 市內教師及教保員第一次介聘（各校） |  | 深美國小五堵國小 | 各校 | 以本市現職教師為主。 |
| 31 | 6月30日 | 二 | 9 時 |  | 超缺額學校第二次介聘協調會 | 教育處超缺額學校 | 武崙國小 |  | 一、缺大於人時，保留專長缺，普通缺按比例開。缺少於人時，取消專長缺。 |
|  10時 | 委 | 第四次聯合甄選介聘委員會議 | 教育處各委員 | 武崙國小 | 教育處武崙國小 | 1. 準備議程、討論提案
2. 會後公告第二次超額介聘開缺學校
 |
|  14時 | 公告第二次超額介聘開缺學校 |
| 32 | 7月1日 | 三 | 10時 | 超 | 超額教師、教保員第二次輔導遷調 | 各校超額教師各委員 | 中山國小 | 武崙國小 | 具專長之超額教師得優先介聘至學校開列專長之缺別。 |
| 33 | 7月1日 | 三 | 14時 |  | 公費生報到 |  | 暖西國小 |  |  |
| 34 | 受理學校跨校交流計畫申請 |  | 教育處 |  |  |
| 35 | 7月1日 | 三 | 14時 |  | 各校公告第二次市內介聘簡章及缺額 |  |  |  |  |
| 36 | 7月6日 | 一 | 10時 | 市 | 市內教師及教保員第二次介聘（各校） |  | 深美國小 | 各校 | 以本市現職教師為主。 |
| 37 | 7月 |  |  |  | 新聘教保員甄選 |  | 五堵國小 |  |  |
| 38 | 7月7日 | 二 |  | **查** | 各校查報缺額，並回傳代理教師甄選缺額 |  | 武崙國小 |  | 傳真至武崙國小: 24319744 |
| 39 |  7月10日 | 五 |  | 代 | 代理教師甄選簡章公告及缺額彙整 |  |  |  |  |
| 40 |  7月17日 | 五 | 9時~13:30時 | 代 | 代理教師甄選報名 |  | 各校 | 報名地點:仁愛國小 | 1. 各校於市府教育處網站公告缺額。
2. 集中仁愛國小報名，分開各校考試。
 |
| 41 |  7月20日 | 一 |  | 代 | 第一次代理代課教師甄選並公告錄取 |  |  |  | 1.由各校甄選委員會、教評會辦理2.新進教師研習通知 |
| 42 | 9月9日 | 三 |  | 外 | 外縣市介聘作業第四次會議(檢討會議) |  |  | 臺中市立五權國民中學 |  |
| 43 | 9月10日~18日 | 四~五 |  | 委 | 基隆市教師甄選介聘作業檢討會 | 教育處各委員 | 武崙國小 | 武崙國小 | 準備教師介聘作業檢討會議程討論提案 |
| 備註：如有辦理新聘教師甄選，其工作時程另由工作小組規劃安排。代理教師甄試時程，視需要併同新聘教師時程調整之。 |