

# 基隆市樂學卡補發卡說明



全誼資訊股份有限公司  
**SCHOOLSOFT**  
ALLE INFORMATION CO., LTD

民國 109 年 02 月 10 日

## ■ 系統入口

— 基隆市校務行政系統 <https://schoolsoft.kl.edu.tw/>

— 點選  按鈕

## ■ 申請方式

— 學生、學生家長或老師代為線上申請

## ■ 卡片交付方式

— 依申請者申辦時所填寫的寄送地點以掛號寄發。

— 考量學生白天家裡無法收件，系統提供寄送地點可為就讀學校，敬請學校代為轉交申請卡片之學生。

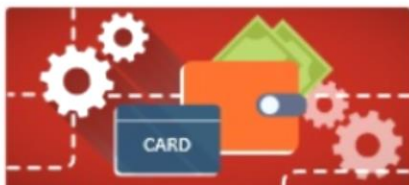


## 停卡掛失

如卡片掉卡、遺失、無法使用  
請選擇**停卡掛失**進行後續作業

首頁

## 基隆市樂學卡停卡/申辦/查詢系統



**停卡掛失**

如卡片非遺失，但卡片無法使用或儲值，請勿操作停卡掛失退費功能，請將票卡及填寫故障原因及退費資訊之問題票卡處理作業單寄回一卡通票證公司，票證公司確認後將視狀況處理，各項狀況描述如下：

- 1.外觀完好但無法讀取：將免費補發新卡，並退還舊卡餘額。
- 2.外觀損毀無法讀取：持卡人需自行付費申辦，並退還舊卡餘額。
- 3.其他可感應之問題票：由一卡通將原卡條修復後退還持卡人。(開



線上申辦

- 1.於108年10月31日前，轉學生或第一張卡片申請，請點此下載[基隆市樂學卡申請單](#)進行第一張卡片辦卡申請。
- 2.如卡片遺失掉卡請先停卡後再以此功能進行補發卡片申辦。
- 3.確認送出卡片申請後，將無法刪除或取消。
- 4.申請卡片後如需繳費，於繳費後請將繳費單據妥善保存。
- 5.卡片資料將於確認繳費後提交至票證印卡中心進行卡片印製。
- 6.如需查詢卡片製卡進度請使用



卡片查詢

- 1.如需查詢卡片資料與申辦卡片之進度，請使用查詢與繳費功能。
- 2.查詢卡片繳費狀態時，因繳費入帳約需7個工作天，待確認入帳後系統將顯示為已繳費。

## 1. 授權同意書


詳閱授權同意書內容後  
點選「已詳閱並同意」

首頁 / 停卡掛失

# 1. 授權同意書

1. 不同意提供個資、將無法辦理記名掛失服務。
2. 為提供記名一卡通相關服務，一卡通票證股份有限公司需保留您的個人資料作為電子票證業務及掛失服務之用，且配合個人資料保護法之實施，已將應告知之事項載於一卡通官網www.i-pass.com.tw，若有疑義，請撥打客服專線(07)791-2000洽詢。
3. 持卡人於使用效期內(學制內)，享掛失、補發服務。
4. 申請掛失後即不可取消。
5. 掛失後將終止一卡通功能。
6. 申請掛失退費者，將根據選取退費方式辦理付款，並依照持卡人提供地址及匯款帳戶退費，若申請者提供錯誤退費訊息將由申請者自行承擔。
7. 本人同意相關之掛失手續費20元、退款匯費10元或領取支票之掛號郵資25元，由一卡通票證股份有限公司逕自本人記名票卡電子錢包餘額中扣除；若票卡餘額不足，則同意不需退費。
8. 本人已詳閱並同意前揭聲明及「一卡通定型化契約」內容。
9. 本系統如因系統維護之必要而暫停服務或遭遇不可控之天災人禍傷害，造成網站系統服務中斷或故障等現象，敬請於服務恢復後再進行掛失或補發作業。

不同意，離開！



已詳閱並同意

## 2. 個人基本資料驗證

輸入申辦學生的個人基本資料

確認輸入資料無誤後點選「送出驗證資料」

首頁 / 停卡掛失

# 2. 個人基本資料驗證

請選擇驗證方式：

---

\* 身分證號：

\* 出生年月日：

\* 輸入驗證碼： 



## 3. 停卡掛失

需先將原卡片進行停卡動作，才可申辦新卡  
停卡前，請先確認資料是否正確喔

[首頁](#) / [停卡掛失](#)

# 3. 停卡掛失

[回到首頁](#)

持卡人姓名：馬 原

目前就讀學校：基隆市 國民小學

年班：四年二班

\*如需進行卡片停卡，請點選停卡按鈕!

卡別	基隆市樂學卡(小學)
卡片狀態	開卡使用中 <b>停卡</b>
就讀學校	基隆市 國民小學
卡片外碼	13 77
申請日期	2020-01-14
製卡費用	\$100元
繳費日期	--

馬 原  
17

## 4. 停卡/退費/作業

如卡片尚有餘額需退費，請選擇「掛失停卡且退費」

如暫不進行卡片儲值餘額退費，請選擇「僅掛失停卡不退費」

選擇退費與否後點選「送出停卡申請」

首頁 / 停卡掛失

# 4. 停卡/退費/作業

僅掛失停卡不退費

(如卡片尚有餘額需退費，請選擇掛失停卡且退費選項；若暫不進行卡片儲值餘額退費，請於系統停卡後，自行電洽一卡通客服專線：(07)791-2000)

\* 退費與否

掛失停卡且退費

(請繼續填寫退費資訊)



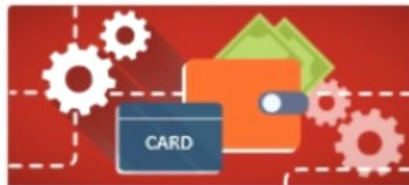
## 線上申辦

完成停卡掛失流程後

點選「**線上申辦**」進行卡片申請

首頁

## 基隆市樂學卡停卡/申辦/查詢系統



### 停卡掛失

如卡片非遺失，但卡片無法使用或儲值，請勿操作停卡掛失退費功能，請將票卡及填寫故障原因及退費資訊之問題票卡處理作業單寄回一卡通票證公司，票證公司確認後將視狀況處理，各項狀況描述如下：

- 1.外觀完好但無法讀取：將免費補發新卡，並退還舊卡餘額。
- 2.外觀損毀無法讀取：持卡人需自行付費申辦，並退還舊卡餘額。
- 3.其他可感應之問題票：由一卡通將舊卡餘額退還舊卡。 (開



### 線上申辦

- 1.於108年10月31日前，轉學生或第一張卡片申請，請點此下載[基隆市樂學卡申請單](#)進行第一張卡片新卡片申請。
- 2.如卡片遺失掉卡請先停卡後再以此功能進行補發卡片申辦。
- 3.確認送出卡片申請後，將無法刪除或取消。
- 4.申請卡片後如需繳費，於繳費後請將繳費單據妥善保存。
- 5.卡片資料將於確認繳費後提交至票證印卡中心進行卡片印製。
- 6.如需查詢卡片製卡進度請使用



### 卡片查詢

- 1.如需查詢卡片資料與申辦卡片之進度，請使用查詢與繳費功能。
- 2.查詢卡片繳費狀態時，因繳費入帳約需7個工作天，待確認入帳後系統將顯示為已繳費。



## 1. 授權同意書

詳閱授權同意書內容後  
點選「已詳閱並同意」

首頁 / 停卡掛失

# 1. 授權同意書

1. 不同意提供個資、將無法辦理記名掛失服務。
2. 為提供記名一卡通相關服務，一卡通票證股份有限公司需保留您的個人資料作為電子票證業務及掛失服務之用，且配合個人資料保護法之實施，已將應告知之事項載於一卡通官網www.i-pass.com.tw，若有疑義，請撥打客服專線(07)791-2000洽詢。
3. 持卡人於使用效期內(學制內)，享掛失、補發服務。
4. 申請掛失後即不可取消。
5. 掛失後將終止一卡通功能。
6. 申請掛失退費者，將根據選取退費方式辦理付款，並依照持卡人提供地址及匯款帳戶退費，若申請者提供錯誤退費訊息將由申請者自行承擔。
7. 本人同意相關之掛失手續費20元、退款匯費10元或領取支票之掛號郵資25元，由一卡通票證股份有限公司逕自本人記名票卡電子錢包餘額中扣除；若票卡餘額不足，則同意不需退費。
8. 本人已詳閱並同意前揭聲明及「一卡通定型化契約」內容。
9. 本系統如因系統維護之必要而暫停服務或遭遇不可控之天災人禍傷害，造成網站系統服務中斷或故障等現象，敬請於服務恢復後再進行掛失或補發作業。

不同意，離開！

已詳閱並同意

## 2. 個人基本資料驗證

輸入申辦學生的個人基本資料

確認輸入資料無誤後點選「送出驗證資料」

首頁 / 停卡掛失

# 2. 個人基本資料驗證

請選擇驗證方式：

---

\* 身分證號：

\* 出生年月日：

\* 輸入驗證碼： 



## 3. 線上申辦卡片

依據學制選擇申辦卡別

首頁 / 線上申辦

### 3. 線上申辦卡片

回到列表

基本資料：

\* 卡別：

-請選擇卡別-

(請先選擇申辦

卡別)

申請人姓名：

身分證字號：

出生日期：

性別：男

教育程度：

電子郵件：

聯絡電話：

行動電話：

聯絡人姓名：

聯絡人電話：

聯絡人行動電話：

戶籍地址：

-請選擇卡別-

-請選擇卡別-

基隆市樂學卡(中學)

基隆高中學生證

基隆市樂學卡(小學)

大頭照：請選擇大頭照

1. 僅允許上傳圖片檔 (副檔名為：.png .jpg)
2. 解析度為 230px \* 288px (比例大約 1:1.25)
3. 檔案需小於200KB
4. 系統將以此大頭照列印至卡片上，請確認圖片是否正常，送出申請後則不得修改。

## 3. 線上申辦卡片

1. 卡片領卡資訊點選「**郵寄**」，並填寫收件地點
2. 資料確認無誤後請點選「**確認資料無誤送出申請**」

費用： \$100元

申請日期： 109-01-15

### 卡片領卡資訊：

郵寄 (僅提供「超商」繳費，需自行列印繳費單)  郵寄 (僅提供「臺灣銀行」、「郵局」、「超商」繳費，需自行列印繳費單)

\* 收件人姓名：

\* 卡片收件地址：

\* 收件人聯絡電話：

#

\* 電子郵件：

\*\* 請務必確認資料正確，送出申請後無法再修改或取消



## 4. 卡片送交印卡中心

請自行列印繳費單，並於期限內繳費

首頁 / 線上申辦

# 4. 卡片送交印卡中心

您好：

您的基隆市樂學卡已提出申請卡片，本次繳費金額為 100 元 (卡片費用:100元)，

收件人：

地址：

請點此下載 [繳費單](#) 繳費期限為 109-01-22，請於時間內至超商繳費。

卡片將於繳費後七個工作天寄達以下地點。

謝謝您。

雲端印卡服務系統

完成

### 樂學卡補發卡片費用

列印時間：109-01-15 19:26

申請人：基隆市國民小學

補發費用：100元

繳費說明：  
\*請自行列印本繳款單至統一、全家、OK及萊爾富便利超商繳費，並需自付手續10元。  
\*請勿持本繳款單至銀行櫃檯繳費。  
\*請勿使用雷射與碳粉以外之列印機或印表機列印，以免繳費條碼模糊而無法繳費。  
\*繳費期限至109-01-22，請於到期日前完成繳費。  
\*繳費後請妥善保管客戶收執聯以供備查。

第一聯：本聯由收款單位留存

第二聯：客戶收執聯

繳款人：

便利商店專用區 (7-11、全家、萊爾富、OK)

090122AE4(條碼一)

EDUA17P105101344(條碼二)

0122A1000000100(條碼三)

繳款期限 109-01-22

應繳金額 100 (超商繳費加收10元手續費)

繳款編號 EDUA17P105101344

姓名

收訖戳記

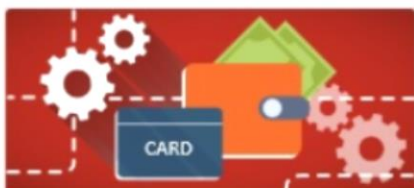
請妥善保管本收執聯或代收商店發給之繳款證明以供備查

## 卡片查詢

如需查詢卡片資料與申辦卡片之進度，請使用**卡片查詢**功能

首頁

## 基隆市樂學卡停卡/申辦/查詢系統



### 停卡掛失

如卡片非遺失，但卡片無法使用或儲值，請勿操作停卡掛失退費功能，請將票卡及填妥故障原因及退費資訊之問題票卡處理作業單寄回一卡通票證公司，票證公司確認後將視狀況處理，各項狀況描述如下：

- 1.外觀完好但無法讀取：將免費補發新卡，並退還舊卡餘額。
- 2.外觀損毀無法讀取：持卡人需自行付費申辦，並退還舊卡餘額。
- 3.其他可感應之問題票：由一卡通將原卡修復後運寄還卡片。(問



### 線上申辦

- 1.於108年10月31日前，轉學生或第一張卡片申請，請點此下載[基隆市樂學卡申請單](#)進行第一張卡片辦卡申請。
- 2.如卡片遺失掉卡請先停卡後再以此功能進行補發卡片申辦。
- 3.確認送出卡片申請後，將無法刪除或取消。
- 4.申請卡片後如需繳費，於繳費後請將繳費單據妥善保存。
- 5.卡片資料將於確認繳費後提交至雲端印卡中心進行卡片印製。
- 6.如需查詢卡片製卡進度請使用



### 卡片查詢

- 1.如需查詢卡片資料與申辦卡片之進度，請使用查詢與繳費功能。
- 2.查詢卡片繳費狀態時，因繳費入帳約需7個工作天，待確認入帳後系統將顯示為已繳費。

## 1. 授權同意書


詳閱授權同意書內容後  
點選「已詳閱並同意」

首頁 / 停卡掛失

# 1. 授權同意書

1. 不同意提供個資、將無法辦理記名掛失服務。
2. 為提供記名一卡通相關服務，一卡通票證股份有限公司需保留您的個人資料作為電子票證業務及掛失服務之用，且配合個人資料保護法之實施，已將應告知之事項載於一卡通官網www.i-pass.com.tw，若有疑義，請撥打客服專線(07)791-2000洽詢。
3. 持卡人於使用效期內(學制內)，享掛失、補發服務。
4. 申請掛失後即不可取消。
5. 掛失後將終止一卡通功能。
6. 申請掛失退費者，將根據選取退費方式辦理付款，並依照持卡人提供地址及匯款帳戶退費，若申請者提供錯誤退費訊息將由申請者自行承擔。
7. 本人同意相關之掛失手續費20元、退款匯費10元或領取支票之掛號郵資25元，由一卡通票證股份有限公司逕自本人記名票卡電子錢包餘額中扣除；若票卡餘額不足，則同意不需退費。
8. 本人已詳閱並同意前揭聲明及「一卡通定型化契約」內容。
9. 本系統如因系統維護之必要而暫停服務或遭遇不可控之天災人禍傷害，造成網站系統服務中斷或故障等現象，敬請於服務恢復後再進行掛失或補發作業。

不同意，離開！



已詳閱並同意

## 2. 個人基本資料驗證

輸入申辦學生的個人基本資料

確認輸入資料無誤後點選「送出驗證資料」

首頁 / 停卡掛失

# 2. 個人基本資料驗證

請選擇驗證方式：

---

\* 身分證號：

\* 出生年月日：

\* 輸入驗證碼： 





## 3. 卡片狀態

查詢卡片繳費狀態時，因繳費入帳約需7個工作天，待確認入帳後系統將顯示為「已繳費」

[首頁](#) / [卡片查詢](#)

## 3. 卡片查詢

[回到首頁](#)

持卡人姓名：  
目前就讀學校：  
年班：

卡別 基隆市樂學卡(小學)  
卡片狀態 等待印卡回應  
就讀學校  
卡片外碼 --  
申請日期 2020-01-09  
製卡費用 \$0元  
繳費日期 --

卡別 基隆市樂學卡(小學)  
卡片狀態 停用  
就讀學校  
卡片外碼  
停卡時間 2020-01-09 17:03  
退費與否 否

\*停卡退費確認後，逾14個工作天如尚未收到退費款項，請洽詢一卡通客服人員，客服專線 (07)791-2000。

# 說明結束 謝謝大家



全誼資訊股份有限公司  
**SCHOOLSOFT**  
ALLE INFORMATION CO., LTD

民國 109 年 02 月 10 日